



## AVLEVERINGSLISTE

# STATENS SYKEPLEIERHØGSKOLE

1962 - 1994

*Høgskolen i Oslo*

## FORORD

Denne avleveringen omfatter arkiver etter tidligere Statens Sykepleierhøgskole (SSHS) fra perioden 1962 - 1994. Arkivet utgjør 20 hyllemeter.

Arkivet etter denne skolen avleveres i sin helhet med perioden 1962 - 1994. Grunnen til dette er delvis at studiestedet ikke har tilfredsstillende oppbevaringsforhold for arkivet, og da ingen av seriene i arkivet fremdeles er aktive finner jeg det mest hensiktsmessig å avlevere alt samlet.

Arkivet er inndelt i h.h.t. det almenne arkivskjema i følgende serier:

- A. Møtebøker/møtereferater
- B. Kopibøker
- C. Journaler
- D. Kronologisk ordnet korrespondanse
- E. Emneordnede arkivdeler
- F. Sakarkiv ordnet etter arkivnøkkel

Gruppe E er utbygd i overensstemmelse med de serier som naturlig har oppstått i arkivet.

Det er foretatt kassasjon i arkivet i h.h.t. kassasjonsregler for fellesklassene 0, 1 og 2, "*Instruks for arkivbegrensning og kassasjon i statsforvaltningens arkiver*" og kassasjonsregler for studentarkiver ved universiteter og høyskoler.

Dette gjelder for det arkivet som er ordnet av undertegnede. Det har tidligere blitt kassert mye arkivmateriale fra denne skolen i en rekke "utryddinger" uten autorisasjon. Dette medfører at det ikke er bevart korrespondansearkiv/sakarkiver fra før 1985. Heller ikke eksempler på eksamensbesvarelser er bevart.

Denne katalogen er skrevet i Word 6.0 i samme layout og format som katalogutskriften fra arkivsystemet ASTA som brukes i arkivverket. Statsarkivet kan dermed ta i bruk denne listen direkte som sin arkivkatalog. Arkivet blir etikettert i h.h.t. katalogen.

I tillegg til avleveringslisten er det skrevet en kort historikk.

Høgskolen i Oslo 20. august 1996

Gunnar Løvås  
førstekonsulent

## INNHALDSFORTEGNELSE

Serie:	Innhold:	Side:
	Kort historikk.....	i-iii
A	Møtebøker/møtereferater.....	1
B	Kopibøker.....	2
C	Journaler.....	2
<b>E</b>	<b>Emneordnede arkivdeler.....</b>	<b>2</b>
	Personalet.....	2
	Eksamensprotokoller.....	3
	Kullbøker/kullarkiv.....	3
	Studentmapper.....	5
	Studentmapper avbrutte.....	9
	Hovedoppgaver.....	10
	Eksamensbesvarelser.....	11
	Regnskap.....	12
	Diverse emneordnet.....	12
F	Sakarkiv klassert etter arkivnøkkel.....	13

## HISTORIKK

Statens Sykepleieskole ble startet i 1962. Rektor og lærere tiltrådte 1. august 1962, første kull ankom 2. september 1962 mens første ordinære kull startet sin utdanning høsten 1963.

Oslo Sanitetsforening hadde da drevet sykepleieskole i over 60 år. Denne skolen ble besluttet nedlagt og erstattet med en utdanning for hjelpepleiere. Etter forhandlinger mellom Oslo Sanitetsforening, Statens Sykepleieskole og Sosialdepartementet ble tre klasser fra Oslo Sanitetsforenings sykepleieskole overført til den nye Statens Sykepleieskole høsten 1962.

Elevene fra Sanitetsforeningens skole fullførte sin utdanning etter det påbegynte program, mens de 40 nye elevene fulgte skolens nye undervisningsprogram. Dermed hadde skolen allerede i sitt første år elever på alle trinn i utdanningen.

Oslo Sanitetsforenings sykepleieskoles samarbeid med Sjøforsvaret om utdanning av sykepleiere etter deres behov ble videreført ved den nye skolen og ble senere utvidet til også å gjelde Hærens sanitet.

Skolen fikk tilhold i et nyoppført bygg i Bjerregårdsgate 21, hvor den siden har vært lokalisert.

Frem til 1982 ble skolen ledet av et styre oppnevnt av sosialdepartementet. Skolens første styre bestod av forstanderinnen Ragnhild Spilling (formann), styrer Marit Nyrud, overlege Trygve Hauan og overlærer Svanhild Dalland. Styret ble senere utvidet med representanter fra praksisfeltet. Lærere og elever hadde representanter uten stemmerett, disse fikk senere også stemmerett.

Styrere ved skolen har vært:

1961 - 1968	Forstanderinnen Ragnhild Spilling
1968 - 1969	Overlege Trygve Hauan
1970 - 1973	Prof.dr.med. Trygve Wessel Aas
1974 - 1977	Lektor Gerd Hagen
1978 - 1982	Fylkeshelsesøster Ragnhild Karlsen

Rektorer:

1962 - 1971	Aud Brumoen
1972 - 1983	Ingeborg Mørland
1983 - 1994	Jan Fagermoen (fung.: Torgeir Ensrud)

I 1960 ble det fastsatt nye vilkår for drift av sykepleieskoler - disse ble satt i verk høsten 1963. Dette medførte bl.a. utarbeidelse av gode studieplaner, innføring av pensumbøker og oppbygging av skoleprogram. Elevene fikk 4 ukers sommerferie fra 15. mai til 15. september med praksis annenhver helg.

I 1975 ble det gjennomført en reform av skoleplanen etter sosialdepartementets revisjon. Skoleplanen ble bygget opp med 6 semestre à 20 uker. Elevene ble studenter med rett til lån i Statens lånekasse for utdanning.

I mai 1977 vedtok Stortinget at sykepleieskolene skulle få høgskolestatus og innlemmes i det regionale høgskolesystem. Fra 1/1 1981 ble skolene som til da hadde vært underlagt sosialdepartementet overført til Kirke- og undervisningsdepartementet, etter delingen under Kultur- og vitenskapsdepartementet.

Pr. 1/1 1981 var Statens Sykepleieskole den eneste sykepleierskolen som ble eiet og drevet av Staten, og dermed den første som ble overført og tilpasset høgskolesystemet. Kommunale og fylkeskommunale skoler ble overtatt av staten fra 1/1 1986.

Skolen ble underlagt Det regionale høgskolestyret for Oslo og Akershus (RHOA) fra 1/1 1981 og fikk da navnet Statens Sykepleierhøgskole. RHOA vedtok ny styringsorden for skolen fra våren 1982. Styret ble erstattet med høgskolerådet som internt styringsorgan. Høgskolerådet ble konstituert 4. juni 1982 og styret avholdt sitt avsluttende møte 7. juni 1982.

Høgskolerådet ble supplert med lærerråd, studentråd, råd for praksisfeltet og innstillingsråd for tilsetninger.

30. november 1980 ble det fastsatt nye vilkår for sykepleierskolene som ble forutsatt trådt i kraft senest august 1982. Dette medførte oppbygging av ny studieplan som ble vedtatt/godkjent av Rådet for sykepleierutdanning i 1985. Denne ble siden revidert i 1987 (se arkivnr. E. 42).

I 1985 gikk Statens, Ullevål, Aker, Lørenskog og Drammen sykepleierhøgskoler sammen og satte i verk samordnet opptak for de fem skolene.

F.o.m. 1. august 1994 ble Statens Sykepleierhøgskole slått sammen med Ullevål og Aker sykepleierhøgskoler og er i dag Høgskolen i Oslo - avdeling for sykepleierutdanning (SU) - studiested Bjerregaardsgate 21.

## Arkivene

### Perioden 1962 - 1984:

Korrespondanse- eller sakarkivet fra denne perioden har bestått av brevjournaler og dokumentene som har blitt arkivert delvis i ringpermer og papirpakker på forskjellige emner etter avsender/mottaker. Skrivene har blitt fordelt på emner som "skolestyret", "alminnelige brev", "Helsedirektoratet", "rundskriv", "KVD"<sup>1</sup>, "Sosialdepartementet" osv.

Av disse arkivsakene er det bare brevjournalene som har blitt bevart, resten har blitt kastet etterhvert, og ingenting av korrespondansen er dessverre bevart.

---

<sup>1</sup> Kultur- og vitenskapsdepartementet

Studentarkivet har bestått av studentmappene, "kullbøker" i to eksemplarer: rektors kullpermer og et arkiveksemplar samlet i arkivbokser rensset for binders og plastmapper, karakterkort som utgjør "eksamensprotokollen" og eksamensbesvarelser.

Studentmappene er bevart helt fra de første kullene som ble overført fra Sanitetsforeningens skole. Disse har etterhvert som de har blitt uaktuelle blitt overført til arkivskap i kjeller og lagt alfabetisk uavhengig av hvilket kull studentene tilhører. Mappene inneholder studentkort, noen søknader, korrespondanse mellom student og lærested angående permisjoner, praksis, klage over sensur osv. F.o.m. august 1980-kullet har også karakterkortene blitt lagt i disse mappene. Ingen besvarelser er arkivert her.

Av kullbøkene er det bare rektors eksemplar som er bevart, og som avleveres. Disse permene har blitt bygd opp avsnittsvis med register, resyme av de enkelte avsnitt, index over undervisere, dagbokark over all gitt undervisning, et eksemplar av alle avsnittsprøver og senere eksamensoppgaver, kvitteringslister med kandidatnummer, sensurlister, oppdaterte flyttelister og pensumlister.

Ingen besvarelser er bevart fra denne perioden.

#### Perioden 1985 - 1994:

Fra og med 1985 har korrespondansen/saksarkivet blitt klassert etter den felles arkivnøkkelen for distriktshøgskolene. Arkivet utgjør en sammenhengende periode fra 1985-1994 fra arkivklasse 0 - 59. I tillegg har det i denne perioden blitt ført kopibok.

Studentarkivet er ført videre på samme måte helt frem til skolen ble nedlagt (og blir det i stor grad fremdeles).

Hovedoppgavene (avsluttende eksamen i sykepleie) ble innført med ny studieplan i 1985 og er bevart helt fra starten. Disse er også å finne på studiestedets bibliotek, og blir avlevert.

Første år det var bevart eksamensbesvarelser var 1986 og 1987. I følge reglene skal hver 10. årgang på 0 bevares, d.v.s. i dette tilfelle 1990, og i og med at denne eksamensordningen ble innført med ny studieplan i denne perioden, og det ikke har skjedd vesentlige endringer i denne fra første årgang til 1990, har jeg valgt å kassere alle eksamensbesvarelser unntatt 1990-årgangen da denne stort sett gjenspeiler eksamensordningen fra hele denne perioden frem til skolen kom inn under HiO. Et unntak er en hjemmmeeksamen i sykepleie på 2. årsenhet som studiestedet ønsker å oppbevare, men disse blir ikke avlevert til arkivverket.

For øvrig er det bevart styreprotokoller, høgskolerådsprotokoller og personalmapper.

Etter 1. august 1994 har ikke studiestedet eget sakarkiv, da avdelingsadministrasjonen og avdelingsarkivet er lagt til Ullevål. Dagens arkivbestand består derfor bare av studentmapper og eksamesbesvarelser.

Løpenr:	Arkivkode:	Arkivaliens art - innhold:	Tidsrom:
---------	------------	----------------------------	----------

**A. MØTEBØKER/MØTEREFERATER**

1	Styremøteprotokoll	1961 -1966
2	Do.	1967 - 1971
3	Do.	1971 - 1977
4	Do.	1977 - 1982
5	Høgskolerådsmøteprotokoll	1982 - 1987
6	Do.	1987 - 1992
7	Do.	1992 - 1994
8	Styremøter Do.	1962 - 1970 1978 - 1982
9	Høgskolerådsmøter (referater m/ saksvedlegg) Do. 19/1 - 23/2	1985 - 1986 1987
10	Do. 30/3 - 30/11 Dø.	1987 1988
11	Do. 21/3 - 12/12 Do. 16/1 - 13/12	1988 1989
12	Do. Do. 15/1 - 26/2	1990 - 1991 1992
13	Do. 6/5 - 16/12 Do. 21/1 - 1/9	1992 1993
14	Do. 6/10 - 15/12 Do. 23/2 - 15/6 Lærermøter Lærerrådsmøter	1993 1994 1985 - 1992 1988 - 1994
15	Styrets anvisningsprotokoll Do. Do. Do. Møter mellom representanter fra sykepleierskolene og helsedirektoratet Møter mellom representanter fra sykepleier- skolene	1964 1965 1966 1968 1962 - 1966 1969 - 1974

Løpenr:	Arkivkode:	Arkivaliens art - innhold:	Tidsrom:
15 forts.		Diverse korrespondanse med helsedirektoratet/sos.dept. m.v.	1964 - 1971
<b>B. KOPIBØKER</b>			
1		Kopibok	1985 - 1988
2		Do.	1989 - 1991
3		Do.	1992 - 1994
<b>C. JOURNALER</b>			
1		Brevjournal	1962 - 1968
2		Do.	1969 - 1984
<b>E. EMNEORDNEDE ARKIVDELER</b>			
<u>PERSONALET</u>			
1		* Tidligere kontor- og internatpersonale Tidligere lærere A - H	
2		Tidligere lærere J - Å	
3		Personalmapper A - D	
4		Do. E - Hag.	
5		Do. Ham. - J	
6		Do. K - L	
7		Do. M - N	
8		Do. O - S	
9		Do. T - Ø	



Løpenr:	Arkivkode:	Arkivaliens art - innhold:	Tidsrom:
---------	------------	----------------------------	----------

EKSAMENSPROTOKOLLER

Ikke ført eksamensprotokoll i vanlig forstand, serien består av studentkort/karakterkort påført karakterer for de respektive fag. F.o.m. aug. 1980-kullet er disse lagt i studentmappene.

10	Karakterkort T.o.m. februar 1970-kullet	1962 - 1970
11	Do. F.o.m. august 1970-kullet t.o.m. januar 1980-kullet	1970 - 1980

KULLARKIV

Denne serien består av rektors "kullbøker" som inneholder resyme av hvert avsnitt, indeks over undervisere, dagbokark over all gitt undervisning, alle avsnitts- og eksamensoppgaver, eksamensresultater (sensurlister), kvitteringslister med kandidatnummer og pensumlister.

12	Diverse vedrørende undervisningen Kullbok augustkullet 1963 avsnitt I - V	1962 - 1964 1963
13	Kullbok februar-kullet 1964 avsnitt I - V Do. augustkullet 1964 avsnitt I - IIIb	1964 1964
14	Kullbok augustkullet 1964 avsnitt IV - V Do. februar-kullet 1965 avsnitt I - V	1964 1965
15	Kullbok augustkullet 1965 avsnitt I - V Do. februar-kullet 1966 avsnitt I	1965 1966
16	Kullbok februar-kullet 1966 avsnitt II - V Do. augustkullet 1966 avsnitt I - II	1966 1966
17	Kullbok augustkullet 1966 avsnitt IIIa - V Do. februar-kullet 1967 avsnitt I - IIIb	1966 1967
18	Kullbok februar-kullet 1967 avsnitt IV - V Do. augustkullet 1967 avsnitt I - V	1967 1967
19	Kullbok februar-kullet 1968 avsnitt I - V	1968
20	Kullbok augustkullet 1968 avsnitt I - V Do. februar-kullet 1969 avsnitt I - II	1968 1969

Løpenr:	Arkivkode:	Arkivaliens art - innhold:	Tidsrom:
21		Kullbok februarullet 1969 avsnitt III - V Do. augustkullet 1969 avsnitt I - V	1969 1969
22		Kullbok februarullet 1970 avsnitt I - V Do. augustkullet 1970 avsnitt I - II	1970 1970
23		Kullbok augustkullet 1970 avsnitt III - V Do. februarullet 1971 avsnitt I - V	1970 1971
24		Kullbok augustkullet 1971 avsnitt I - V Do. februarullet 1972 avsnitt I - II	1971 1972
25		Kullbok februarullet 1972 avsnitt III - V Do. augustkullet 1972 avsnitt I - V	1972 1972
26		Kullbok februarullet 1973 avsnitt I - V Do. augustkullet 1973 avsnitt I - IIIb	1973 1973
27		Kullbok augustkullet 1973 avsnitt IV - V Do. februarullet 1974 avsnitt I - V Do. augustkullet 1974 avsnitt I - II	1973 1974 1974
28		Kullbok augustkullet 1974 avsnitt III - V Do. februarullet 1975 avsnitt I - V	1974 1975
29		Kullbok januarullet 1976 avsnitt I - VI Do. augustkullet 1976 avsnitt I - VI	1976 1976
30		Kullbok januarullet 1977 avsnitt I - VI Do. augustkullet 1977 avsnitt I - VI	1977 1977
31		Kullbok januarullet 1978 avsnitt I - VI Do. augustkullet 1978 avsnitt I - VI	1978 1978
32		Kullbok januarullet 1979 avsnitt I - VI Do. augustkullet 1979 avsnitt I - VI	1979 1979
33		Kullbok januarullet 1980 avsnitt I - VI Do. augustkullet 1980 avsnitt I - VI	1980 1980
34		Kullbok januarullet 1981 avsnitt I - VI Do. augustkullet 1981 avsnitt I - VI	1981 1981
35		Kullbok januarullet 1982 avsnitt I - VI Do. augustkullet 1982 avsnitt I - VI Do. januarullet 1983 avsnitt I - II	1982 1982 1983

Løpenr:	Arkivkode:	Arkivaliens art - innhold:	Tidsrom:
36		Kullbok januarkullet 1983 avsnitt III - VI	1983
		Do. augustkullet 1983 avsnitt I - VI	1984
		Do. januarkullet 1984 avsnitt I - II	1984
37		Kullbok januarkullet 1984 avsnitt III - VI	1984
		Do. augustkullet 1984 avsnitt I - VI	1984
		Do. augustkullet 1985 1. årshet	1985
38		Kullbok augustkullet 1985 2. - 3. årshet	1985
		Do. augustkullet 1986 1. - 3. årshet	1986
		Do. augustkullet 1987 1. årshet	1987
39		Kullbok augustkullet 1987 2.- 3. årshet	1987
		Do. januarkullet 1988 1. - 3. årshet	1988
		Do. augustkullet 1988 1. årshet	1988
40		Kullbok augustkullet 1988 2. - 3. årshet	1988
		Do. augustkullet 1989 1. - 3. årshet	1989
41		Kullbok augustkullet 1990 1. - 3. årshet	1990
		Do. augustkullet 1991 1. - 2. årshet	1991
42		Kullbok augustkullet 1991 3. årshet	1991
		Studieplan	1985/1988
		Studieplan del II (eksamensreglement)	1988 - 1989
		Undervisningsplan 1. årshet	1987 - 1989
		Do. 2. årshet	1987 - 1991
		Do. 3. årshet	1987 - 1991
<b>STUDENTMAPPER</b>			
Studentmappene har blitt arkivert alfabetisk fortløpende helt fra første til siste kull. Mappene inneholder studentkort, korrespondanse studentlærested, permisjonssøknader, klager på sensur m.v. Siste kull i denne serien er augustkullet 1990 - 1993.			
43		Studentmapper A - Am.	1961 - 1990
44		Do. An. - Andreassen	1961 - 1990
45		Do. Andresen - Baa.	1961 - 1990
46		Do. Ba. - Barstad.	1961 - 1990
47		Do. Barstrand - Bergers.	1961 - 1990

Løpenr:	Arkivkode:	Arkivaliens art - innhold:	Tidsrom:
48		Studentmapper Bergerud. - Bjerke.	1961 - 1990
49		Do. Bjerkenes - Blo.	1961 - 1990
50		Do. Blå. - Brei.	1961 - 1990
51		Do. Brek. - Bru.	1961 - 1990
52		Do. Bry. - Ca.	1961 - 1990
53		Do. Ch. - Dak.	1961 - 1990
54		Do. Dal. - Dyro.	1961 - 1990
55		Do. Dyrø. - Eidl.	1961 - 1990
56		Do. Eids. - End.	1961 - 1990
57		Do. Eng. - Eriksen, J.	1961 - 1990
58		Do. Eriksen, R. - Fjell	1961 - 1990
59		Do. Fjellb. - Foss.	1961 - 1990
60		Do. Fosse. - Gad.	1961 - 1990
61		Do. Gam. - Gl.	1961 - 1990
62		Do. Go. - Gr.	1961 - 1990
63		Do. Gu. - Hagen, T.	1961 - 1990
64		Do. Hagen, U. - Hansen, C.	1961 - 1990
65		Do. Hansen, E. - Has.	1961 - 1990
66		Do. Hat. - Heg.	1961 - 1990
67		Do. Hei. - Herb.	1961 - 1990
68		Do. Herl. - Hoel, B.	1961 - 1990
69		Do. Hoel, E. - Hols.	1961 - 1990
70		Do. Holt. - Hov.	1961 - 1990
71		Do. Hu. - Hål.	1961 - 1990

Løpenr:	Arkivkode:	Arkivaliens art - innhold:	Tidsrom:
72		Studentmapper Hås. - Jad.	1961 - 1990
73		Do. Jak. - Jen.	1961 - 1990
74		Do. Jer. - Johansen, M.	1961 - 1990
75		Do. Johansen, N. - Jot.	1961 - 1990
76		Do. Ju. - Karlsen, R.	1961 - 1990
77		Do. Karlsen, Ø. - Kjol.	1961 - 1990
78		Do. Kjøs. - Kok.	1961 - 1990
79		Do. Kol. - Kristi.	1961 - 1990
80		Do. Kristo. - Land.	1961 - 1990
81		Do. Lang. - Larsen	1961 - 1990
82		Do. Larssen - Lie.	1961 - 1990
83		Do. Lien - Lora.	1961 - 1990
84		Do. Lore. - Lyn.	1961 - 1990
85		Do. Lys. - Martinsen, L.	1961 - 1990
86		Do. Martinsen, M. - Mjøltn.	1961 - 1990
87		Do. Mjølu. - Mot.	1961 - 1990
88		Do. Mos. - Nar.	1961 - 1990
89		Do. Nat. - Nilsen, M.	1961 - 1990
90		Do. Nilsen, P. - Nordl.	1961 - 1990
91		Do. Nords. - Nys.	1961 - 1990
92		Do. Nyv. - Olsen, R.	1961 - 1990
93		Do. Olsen, S. - Paulsen, F.	1961 - 1990
94		Do. Paulsen, G. - Pry.	1961 - 1990

Løpenr:	Arkivkode:	Arkivaliens art - innhold:	Tidsrom:
95		Studentmapper Prø. - Reis.	1961 - 1990
96		Do. Reit. - Rok.	1961 - 1990
97		Do. Rol. - Ræ.	1961 - 1990
98		Do. Rø. - Sal.	1961 - 1990
99		Do. Sam. - Schj.	1961 - 1990
100		Do. Schu. - Sjur.	1961 - 1990
101		Do. Sjuv. - Skj.	1961 - 1990
102		Do. Sko. - Solberg, M.	1961 - 1990
103		Do. Solberg, P. - Stall.	1961 - 1990
104		Do. Stals. - Storm.	1961 - 1990
105		Do. Stors. - Sunden.	1961 - 1990
106		Do. Sundet. - Sv.	1961 - 1990
107		Do. Sy. - Sørs.	1961 - 1990
108		Do. Sørl. - Thon.	1961 - 1990
109		Do. Thorb. - Thork.	1961 - 1990
110		Do. Te. - Tv.	1961 - 1990
111		Do. Tæ. - Val.	1961 - 1990
112		Do. Van. - Ve.	1961 - 1990
113		Do. Vi. - Wan.	1961 - 1990
114		Do. War. - Westn.	1961 - 1990
115		Do. Westr. - Z	1961 - 1990
116		Do. Ø	1961 - 1990
117		Do. Å	1961 - 1990

Løpenr:	Arkivkode:	Arkivaliens art - innhold:	Tidsrom:
---------	------------	----------------------------	----------

STUDENTMAPPER - AVBRUTTUTDANNING

Studentmapper for studenter som ikke har fullført sin utdanning ved skolen.

118	Studentmapper avbrutte A - El.	1962 - 1970
119	Do. En. - Johansen, B.	1962 - 1970
120	Do. Johansen, E. - Mo.	1962 - 1970
121	Do. Mø. - To.	1962 - 1970
122	Do. Tv. - Å Do. A - C	1962 - 1970 1970 - 1980
123	Do. D - G	1970 - 1980
124	Do. H - Ki.	1970 - 1980
125	Do. Kj. - Ned.	1970 - 1980
126	Do. Neu. - R	1970 - 1980
127	Do. S - Tj.	1970 - 1980
128	Do. Tr. - Å	1970 - 1980
129	Do. A - B	1980 - 1985
130	Do. D - Hi.	1980 - 1985
131	Do. Hj. - Ne.	1980 - 1985
132	Do. Ni. - So.	1980 - 1985
133	Do. St. - W	1980 - 1985
134	Do. Ø - Å Do. A - Gr.	1980 - 1985 1986 - 1990
135	Do. Gu. - Kn.	1986 - 1990
136	Do. Kr. - Ski.	1986 - 1990
137	Do. Skj. - Å	1986 - 1990

Løpenr:	Arkivkode:	Arkivaliens art - innhold:	Tidsrom:
---------	------------	----------------------------	----------

HOVEDOPPGAVER

Hovedoppgaver eller "avsluttende eksamen i sykepleie-E9" ble innført med ny studieplan i 1985.

138	Hovedoppgaver A - N Med underkjente oppgaver.	1985
139	Do. O - Å Do. Do. nr. 1-5	1985 1987 1988
140	Do. nr. 6 - 29	1988
141	Do. nr. 30 - 45 (vår) Do. desember - kontinuasjon.	1988 1988
142	Do. aug. -86 nr. 1 - 26 med liste	1989
143	Do. aug. -86 nr. 27 - 50 med liste	1989
144	Do. aug. -86 nr. 51 - 73 Do. aug. -86 kontinuasjon nr. 1-15	1989 1989
145	Do. aug. -87 nr. 1 - 27 med liste	1990
146	Do. aug. -87 nr. 28 - 53 med liste	1990
147	Do. aug. -87 nr. 54 - 67 Do. aug. -87 kontinuasjon nr. 1-9	1990 1990
148	Do. jan. -88 nr. 1 - 26 med liste Prosjektoppgaver etterutdanningskurs i forskningsmetodikk	1990 1991
149	Do. aug. -88 A-klassen nr. 1-28 med liste.	1991
150	Do. aug. -88 B-klassen nr. 1-26 med liste	1991
151	Do. aug. -88 kontinuasjon med liste Do. aug. -89 nr. 1-19	1991 1992
152	Do. aug. -89 nr. 20 - 49	1992
153	Do. aug. - 89 nr. 50 - 70 Do. aug. -89 kontinuasjon	1992 1992
154	Do. aug. -90 nr. 1 - 24	1993



Løpenr:	Arkivkode:	Arkivaliens art - innhold:	Tidsrom:
155		Hovedoppgaver aug. -90 nr. 25 - 44	1993
156		Do. aug. -90 nr. 45 - 62	1993
157		Do. aug. -90 kontinuasjon Do. aug. -91 nr. 1 - 12	1993 1994
158		Do. aug. -91 nr. 13 - 32	1994
159		Do. aug. -91 nr. 33 - 58	1994
160		Do. aug. -91 nr. 60 - 65 Do. aug. -91 kontinuasjon (nr. 1-17)	1994
<b><u>EKSAMENSBE SVARELSER</u></b>			
<b>Eneste bevarte årgang er 1990. (E9=hovedoppgaven)</b>			
161		Eksamensbesvarelser E1 nr 1-75 (aug.-89)	1990
162		Do. E1 nr. 76 - 95 pluss kontinuasjon (aug. -89) Do. E3 Medikamentregning, med kontinuasjon	1990 1990
163		Do. E2 (aug. -89)	1990
164		Do. E4 Sykdomslære I (jan. -88 - aug. -89)	1990
165		Do. E5 nr. 1-24 (aug. -88)	1990
166		Do. E5 nr. 25 - 45 (aug. -88)	1990
167		Do. E5 nr. 46 - 58 (aug. -88) Do. E5 kontinuasjon (jan. -88) Do. E5 kontinuasjon (aug. -88)	1990 1990 1990
168		Do. E6 (aug. -88) Do. E6 kontinuasjon (aug. -89) Do. E6 kontinuasjon (aug. -89)	1990 1990 1990
169		Do. E7 ordinær og kontinuasjon (aug. -87)	1990
170		Do. E8 nr. 1-22 (jan. -88) Do. E10 nr. 1-35 (aug. -87)	1990 1990
171		Do. E10 20/6 (aug. -87) Do. E10 11/12 (jan. -88)	1990 1990

Løpenr:	Arkivkode:	Arkivaliens art - innhold:	Tidsrom:
---------	------------	----------------------------	----------

REGNSKAP

172	Kassabok Bilag 1/62 - 539/63	1962 - 1963
173	Do. Bilag 540 - 856/63	1963
174	Kassabok Budsjettforslag Utvidelse av skolen (Anbudsinnydelse - kontraktformular, byggebeskrivelse)	1965 1970 - 1982 1976

DIVERSE EMNEORDNET

175	Protokoll over søkere (alfabetisk) F.o.m. augustkullet 1974 - augustkullet 1977	1974 - 1977
	Do. januar-kullet 1978 - augustkullet 1980	1978 - 1980
	Søkerlister januar- og augustkullene	1983 - 1984
176	Fagoppsett/retningslinjer	1976 - 1977
177	Mapper overlevert av tidl. rektor Mørland 1983: - Føring av fravær - Parkeringsplass og utbygging - Koordinert opptak - Opptaksregler - Obligatorisk fremmøte - Undersøkelse av sykepleielærernes arbeid - Tillegg til pliktår - Brudd på skoleregler og bestemmelser - Opplegg til sosialmedisin	
178	Diverse mapper: - Budsjett kladd - Besøk (programmer) - Skolelege - Undersøkelse av søkermasse til sykepleieskolen - Vedlikehold av hagen - Søknad om kongens fortjenestemedalje for R. Spilling - Kontrakt med Rikshospitalet vedr. praktisk oppplæring av elever fra SSS.	1963 - 1965 1963 - 1968 1966 1968 1968 1970 1979

Løpenr:	Arkivkode:	Arkivaliens art - innhold:	Tidsrom:
---------	------------	----------------------------	----------

178 forts.

Antenneanlegg, engelske gjester, forsvarets elever, kunstnerisk utsmykking, opptak august 1985.

179

“Ventrikkelen Junior”  
Protokoll for elevene/elevsamfunnet med eksamensfester o.l.

1959 - 1966

### F. SAKARKIV ORDNET ETTER ARKIVNØKKEL

Eneste periode med sakarkiv klassert etter arkivnøkkel er 1985 - 31.7. 1994, dette arkivet er klassert etter felles arkivnøkkel for distriktshøgskolene.

1	000 - 011	Sakarkiv	1985 - 1994
2	012 - 030.72	Do.	1985 - 1994
3	030.73 - 067	Do.	1985 - 1994
4	071 - 113.3	Do.	1985 - 1994
5	113.4 - 125	Do.	1985 - 1994
6	126 - 214.42	Do.	1985 - 1994
7	214.5 - 274	Do.	1985 - 1994
8	275 - 307.3	Do.	1985 - 1994
9	308 - 337.2	Do.	1985 - 1994
10	337.9 - 374	Do.	1985 - 1994
11	375 - 512.2	Do.	1985 - 1994
12	512.3 - 519	Do.	1985 - 1994
13	522 - 59	Do.	1985 - 1994