



ARKIVKATALOG/AVLEVERINGSLISTE

SHB

SOSIALHØGSKOLEN, BÆRUM

TILKNYTTET NORGES KOMMUNAL- OG SOSIALHØGSKOLE

920 - 1984

FORORD

Denne avleveringen fra Høgskolen i Oslo - avdeling for økonomi- kommunal- og sosialfag (ØKS) består av arkiver fra Sosialhøgskolen, Bærum (SHB), tidligere Norske Kvinners Nasjonalråds Sosialscole/Sosialskolene, Bygdøy. Arkivet utgjør totalt ca. 7 hyllemeter.

Arkivet har blitt oppbevart i Norges kommunal- og sosialskoles (NKSH) arkivrom siden 1984, da disse to skolene ble slått sammen. NKSH's arkiv er ordnet og blir avlevert separat.

Arkivet fra tidligere NKNS/SSB/SHB avleveres i sin helhet fra perioden 1920 - 1984.

Ordningen og avleveringen av dette arkivet er del i et større prosjekt hvor arkiver etter alle de tidligere regionale høgskolene som i dag utgjør Høgskolen i Oslo skal avsluttes, ordnes og avleveres til arkivverket. Noen av disse arkivene er allerede avlevert, og en betydelig mengde arkiver står enda for tur for ordning.

Ved ordningen av arkivet har jeg benyttet en rekkeorden som bygger på det allmenne arkivskjema og den rekkeorden som er skissert for avlevering av arkiver til arkivverket i J. H. Marthinsen's «Arkivdanning».

Arkivet er delt inn i følgende serier:

- A. Møtebøker/møtereferater
- B. Kopibøker/brevkopier
- C. Journaler
- D. Kronologisk ordnet korrespondanse
- E. Emneordnede arkivdeler*
- F. Systematisk ordnet sakarkiv/sakarkiv ordnet etter arkivnøkkel
- G. Utskilte arkivdeler

* Gruppe E er utbygd i overensstemmelse med de serier som naturlig er oppstått i arkivet.

Arkivsaker som opprinnelig ikke har vært klassert og ordnet etter noen arkivnøkkel, har ikke blitt ordnet eller rekkeordnet etter noen form for arkivnøkkel, men ordnet i h.h.t. til de serier som finnes i arkivet og ført inn under punkt E. i naturlig rekkefølge ut fra institusjonens virksomhet og organisasjon.

Det er foretatt arkivbegrensning og kassasjon i arkivene etter de regler som er angitt i «Instruks for arkivbegrensning og kassasjon i statsforvaltningens arkiver» (X-0148B, 1988) og de felles kassasjonsregler for klassene 0, 1 og 2.

Det skal likevel nevnes at jeg har vært forholdsvis tilbakeholden med kassering i arkivet etter denne skolen. Det har ikke blitt foretatt utvalgskassasjon. Dette fordi den har vært en pioner på sosialarbeiderutdanning, og var den eneste utdanningsinstitusjon av sitt slag i Norge i årene 1920 - 1950. Jeg har derfor vurdert det slik at det har vært forsvarlig å ta vare på mest mulig av arkivsakene etter denne skolen for å dokumentere dens virksomhet og den betydning den har hatt for norsk samfunnsliv, selv om en del av materialet strengt tatt kunne vært kassabelt.

Når det gjelder arkivnøkler for de 2 saksarkivperiodene som inngår i avleveringen, er det ikke funnet originale utgaver av disse. Jeg har derfor sett meg nødt til å rekonstruere disse ut fra de arkivkoder som er påført mappene og dokumentene i arkivet. For den eldste perioden er koder og innhold ført i katalogen. For den siste perioden er det skrevet ut ny oversikt over klasseringssystemene som vedlegges avleveringslisten og legges i første boks i perioden. Dette skulle gjøre arkivet noenlunde tilgjengelig.

Avleveringslisten er skrevet i Word for Windows 6.0, og er laget i samme layout og format som katalogutskriften fra arkivsystemet ASTA som benyttes i arkivverket. Statsarkivet kan derfor ta i bruk denne avleveringslisten direkte som sin arkivkatalog, og den kan eventuelt tas inn i ASTA. Statsarkivet er dermed spart for betydelig registrerings- og katalogiseringsarbeid. (Listen medfølger på diskett)

Arkivet blir i tillegg etikettert i henhold til avleveringslisten, og hvert arkivstykke (boks eller protokoll) er påført et fortløpende avleveringsnummer som gjengitt i denne listen.

I tillegg til selve avleveringslisten er det utarbeidet en kort historikk over skolen.

Høgskolen i Oslo, 30.juni 1996

Gunnar Løvås
førstekonsulent

INNHALDSFORTEGNELSE

Serie:	Innhold:	Side:
	Kort historikk.....	i - iii
A	Møtebøker/møterefater.....	1
B	Kopibøker.....	1
C	Journaler.....	1
D	Kronologisk ordnet korrespondanse.....	1
E	Emneordnede arkivdelar	2
	Personalarkiv.....	2
	Eksamensprotokoller.....	2
	Elev/studentarkiv.....	2
	Hovedfagsoppgaver.....	3
	Eksamen.....	3
	Diverse emneordnet.....	4
F	Sakarkiver ordnet etter arkivnøkler.....	6

KORT HISTORIKK

Sosialhøgskolen Bærum ble først startet som «Norske Kvinners Nasjonalråds Sociale Kurser» i 1920. Denne er derfor den første utdanningsinstitusjonen for sosialarbeidere som ble opprettet i Norge.

Norske Kvinners Nasjonalråd (NKN) ble stiftet 1904 som en landsorganisasjon av kvinneforeninger i Norge, og ble senere medlem av ICW - det internasjonale kvinnerådet.

Nico Hambro som ble leder av NKN i 1916, og som var en av stifterne av Bergens Kvinnesaksforening i 1885, var en sterk drivkraft i arbeidet med å starte Norske kvinners nasjonalråds sociale kurser.

I 1918 ble det av Norske Kvinners Nasjonalråd (NKN) nedsatt en komitè for å utrede kursplaner for sosiale kurser i regi av NKN. Denne besto av foruten Nico Hambro; Martha Larsen, Vally Dannevig og senere Lulli Lous. Komitèens oppgave var å skaffe støttespillere, utarbeide studieplaner og opptaksregler og skaffe lærere.

Formålet med skolen var å imøtekomme samfunnets behov for kvalifiserte sosialarbeidere. Sosialt arbeid ga kvinner mulighet til å ta lønnet arbeid, og NKNS skulle være et tilbud til kvinner som ville "søke sitt erhverv og sin livsgjerning i det sosiale arbeide". NKNS motiver var ikke først og fremst å skape arbeidsutdannelse, men å bidra til å styrke kvinner i deres personlighetsutvikling. NKN ønsket først og fremst at skolen skulle bli en inspirasjon for den enkelte elev i personlighetsutviklingen, og dernest skulle den gi kunnskaper på forskjellige felter innen sosialsektoren.

Undervisningsplanene ble lagt opp etter svensk mønster, men tilpasset norske forhold.

I perioden 1920 til ca. 1950 var NKNS den skolen som hadde størst betydning som sosialarbeiderutdanning i Norge.

Utredningskomitèen ble i 1920 oppnevnt som det første forstanderskapet for skolen. Forstanderskapet besto av fem medlemmer valgt av NKN's styre pluss en byråsjef fra sosialdepartementet. Inntil skolen ble statlig i 1975, har det vært tre formenn for forstanderskapet, fra 1966 leder for sekretariatet for RSU - Rådet for sosialarbeiderutdanning.

Formenn i skolens styre har vært:

1920 - 1940 Vally Dannevig
1952 - 1967 Vera Molland
1967 - 1975 Karen Sofie Brynnildsen
Fellesstyret fra 1975: Berte Rognerud

Skolen ble ledet av en ansatt skoleleder, fra 1960 rektor, som var ansvarlig for den daglige drift. Disse har vært:

1920 - 1921 Elise Hambro
1924 - 1930 Aaslaug Aasland (senere sosialminister)
1931 - 1940 Anna Caspari Agerholt (vikar 1933-1934: Dakky Kiær)
1946 - 1954 Dakky Kiær

1954 - 1984 Anne Marie Trøften Ulsteen

Skolen har ført en omflakkende tilværelse, og da den startet i 1920, hadde den tilhold i Universitetets Farmasøytiske Auditorium, men en stor del av undervisningen foregikk i fru Hambros private stue. Fra 1924 fikk skolen disponere et rom i sosialdepartementet i underetasjen på Victoria Terrasse 13B. Fra 1939 leide skolen lokaler i Deichmanske bibliotek. Skolen fikk i 1961 overta lokalene etter Røde Kors sykepleierskole i Fr. Stangs gt. I 1968 flyttet skolen til Frederiksborg på Bygdøy. I 1979 fikk skolen lokaler på Rud/Hauger.

All flyttingen er sannsynligvis en medvirkende årsak til at det finnes svært lite eller ingen arkivsaker etter skolen fra de første 20-30 årene den eksisterte. Da skolen ikke ble statlig før fra 1975, har det heller ikke fra vår side vært gjort noe forsøk på å oppspore disse.

Skolen har hatt ulike navn, tilpasset skolens status og lokalisering i de forskjellige periodene. Den har vært kjent under navnene;

1920 - 1949 Norske Kvinners Nasjonalråds Sociale kurser
1950 - 1974 Norske Kvinners Nasjonalråds Sosialscole (NKNS)
1975 - 1978 Sosialscolen, Bygdøy (SSB)
1979 - 1984 Sosialhøgskolen, Bærum (SHB)

I 1935 ble skolen medlem av den internasjonale komité for sosialskoler. Den fikk dermed internasjonal anerkjennelse som sosialarbeiderutdanning og kontakt med sosialskoler fra mange land.

1940 ble skolen stoppet av den tyske okkupasjonsmakten. Arkiver, pengemidler og annet ble beslaglagt. Skolen lå nede til januar 1946.

Det meste av skolens arkiver fra perioden 1920 - 1939 gikk tapt under krigen, men en del rester finnes i NKN's arkiv på Universitetsbiblioteket i Oslo. Dette arkivet er imidlertid mangelfullt og lite systematisert.

Disse arkivene inneholder bl.a;

- Diverse korrespondanse mellom NKNS's ledelse, forstandskapet og ledelsen i NKN vedrørende driften av skolen
- Uttalelser fra forskjellige autoriteter i helsevesenet i forbindelse med opprettelsen av skolen
- Korrespondanse mellom sosialdepartementet, Oslo kommune og NKN's ledelse vedrørende økonomisk støtte til opprettelse og drift av skolen
- Uttalelser vedrørende verdien av kursenes virksomhet fra Oslo kommune, praksissteder og tidligere elever
- Beretninger, undervisningsplaner og reglement, innmeldingsskjema for tre kull; 1930, 1931 og 1932 pluss oversikt over 1934-kullet.

I 1959 ble utdanningstiden for elevene utvidet fra 1 til 2,5 år. Dette medførte at uteksaminerte elever fikk full sosionomutdanning. Tidligere elever ved skolen fikk tilbud om et 1,5 års suppleringskurs. Fra 1967 ble utdanningen utvidet til 3 år.

Ved opprettelsen av skolen ble det søkt om midler fra Oslo kommune, men borgermester Heiberg fastslo i sin innstilling til formannskapet at det økonomiske ansvar for skolen burde plasseres hos staten. Han anbefalte imidlertid engangshjelp slik at skolen kunne startes fra 1/1 1920. Innstillingen ble tiltrådt av finansutvalget, men ble avslått av formannskapet. Etter direkte henvendelse til statsminister Knutsen ble det bevilget kr. 18000.- fra sosialdepartementet til åpningen av kursene, som fant sted 1/3 1920.

Fra 1927 mottok kursene årlig kr. 1000.- fra Oslo kommune, betinget av at skolens elever ble stilt til disposisjon for kommunale hjem og feriekolonier i praksistiden.

Skolen ble ellers drevet med statlig tilskudd og bidrag fra NKN og lokale kvinneråd.

I 1973 måtte NKN søke staten om dekning av underskudd skolen hadde pådratt seg fra 1970 av. Dette førte til at skolen ved stortingsvedtak av 16. desember 1974 ble overtatt av staten, og ble administrativt knyttet til Norges kommunal- og sosialskole. Dette vedtaket førte til at skolen skiftet navn til Sosialskolen, Bygdøy. Skolen fikk felles styre og et visst budsjett- og regnskapsmessig samarbeid med NKSS. Utover dette ble skolen drevet videre som en selvstendig enhet med egen rektor.

Skolen fikk høgskolestatus i 1979 samtidig med NKSS, og fikk da navnet Sosialhøgskolen, Bærum.

I august 1984 flyttet både SHB og NKSH til nye lokaler på Ammerud, og dette medførte at SHB og sosiallinjen ved NKSH ble samordnet. Sosialhøgskolen, Bærum ble dermed nedlagt.

Kilder og henvisning til fyldigere historikk:

NKSH-rapport 90:3 : *"40 år for velferdsstaten - NKSH's historie 1950 - 1990"* Øyvind Tutvedt, redaktør.

Signe Sundt Rasmussen: *"Utdanning av sosialarbeidere i Norge 1920 - 1939, Sociale kurser, Fortsettelsesskolen, Sosialskolen"* Hovedoppgave ved institutt for sosialt arbeid, Universitetet i Trondheim høsten 1985.

Turid Løvskar: *"Fra allmennutdanning til profesjonsutdanning, Norske kvinners nasjonalråds sosialarbeiderutdanning 1920 - 1975"* Hovedoppgave ved Universitetet i Oslo 1983/1.

Løpenr:	Arkivkode:	Arkivaliens art - innhold:	Tidsrom:
---------	------------	----------------------------	----------

A. MØTEBØKER/MØTEREFERATER

1	Møteprotokoll for forstanderskapet	1945 - 1959
	Do. m/vedlegg	1960 - 1961
	Do. m/vedlegg	1962 - 1969
2	Møteprotokoll for styret	1969 - 1972
	Do. for lærerteamet	1960 - 1961
	Do. do.	1962 - 1966
3	Møteprotokoll for lærerteam/skolerådet	1966 - 1972
4	Allmøter/referater	1970 - 1975
	Skolerådsmøter/referater	1970 - 1980
5	Skolerådsmøter/referater	1981 - 1984
	Lærer(råds)- og personalmøter/referater	1979 - 1984

B. KOPIBØKER

1	Kopibok	1981
2	Do.	1982
3	Do.	1983 - 1984

C. BREVVJOURNALER

1	Brevjournal	1969 - 1971
	Do.	1972 - 1975
	Do.	1975 - 1981
	Do.	1981 - 1984

D. KRONOLOGISK ORDNET KORRESPONDANSE

1	Korrespondanse/skriv	1935
	Do.	1945 - 1954
2	Do.	1955 - 1957
3	Do.	1959 - 1975

Løpenr:	Arkivkode:	Arkivaliens art - innhold:	Tidsrom:
---------	------------	----------------------------	----------

E. EMNEORDNEDE ARKIVDELER

PERSONALARKIV

- 1 Tidligere ansatte/personalsaker
Tidligere lærermedarbeidere

EKSAMENSPROTOKOLLER

- 2 Eksamensprotokoll 1920 - 1970
- 3 Eksamensprotokoll 1969 - 1986
Protokollen er ført videre med kullet som startet sin utdanning på SHB, og som ble overført til NKSH ved sammenslutningen.

STUDENTARKIV

- 4 Elevmapper A - L 1975 - 1978
- 5 Do. M - Å 1975 - 1978
- 6 Do. A - T 1976 - 1979
- 7 Do. W - Å 1976 - 1979
Do. A - R 1977 - 1980
- 8 Do. S - V 1977 - 1980
Do. A - F 1978 - 1981
- 9 Do. G - N 1978 - 1981
- 10 Do. O - Å 1978 - 1981
Do. A - G 1979 - 1982
- 11 Do. H - Å 1979 - 1982
- 12 Do. A - J 1980 - 1983
- 13 Do. K - S 1980 - 1983
Do. B - F 1981 - 1984
- 14 Do. G - M 1981 - 1984
- 15 Do. N - T 1981 - 1984

Løpenr:	Arkivkode:	Arkivaliens art - innhold:	Tidsrom:
16		Elevmapper V - Å Fordypningsoppgaver	1981 - 1984 (1980-) 1983
17		Klasselister 2. avdeling A; Lister, elever/søkere (Tilleggs kurs for tidligere elever ved den 1- årige sosial- skolen) Praktikantutplassering	1920 - 1968 1960 - 1961 1969
18		Kartotek over samtlige uteksaminerte elever fra NKNS, SSB og SHB, alfabetisk.	
19		Kartotek kort sosialskolens forening	1920 - 1954
<u>HOVEDOPPGAVER</u>			
20		Hovedoppgaver Do. B - G	1963 - 1968 1970
21		Do. H - P	1970
22		Hovedoppgaver (med underkjente) A - Ha.	1972
23		Do. He. - Å	1972
24		Do.	1973
25		Do. Do. B - D	1974 1975
26		Do. F - S	1975
27		Do. 1977: Kun et eksemplar	1976 - 1977
<u>EKSAMEN</u>			
28		Eksamensoppgaver (fagvis)	1963 - 1978
29		Eksamensoppgaver (kullvis)	1969 - 1984
30		Eksamens/sensurlister, lister over hoved- oppgaver, vedlegg til eksamensprotokoll	1962 - 1979
31		Eksamen, eksamensreglementer, diverse	1955 - 1983

Løpenr:	Arkivkode:	Arkivaliens art - innhold:	Tidsrom:
---------	------------	----------------------------	----------

DIVERSE EMNEORDNET

32	Emneordnet A - T (Tilknyttet journalperioden 1978 - 1984) Elevkull; elevlister m.v.	1978 - 1984 1970/73 - 1982/85
33	Kullmeldinger Årsmeldinger	1960 - 1977 1959 - 1983
34	Kopioriginaler Skriv fra rektor, rapporter, caseworkoppgaver etc., tatt med fordi det er lite annet bevart fra disse årene.	1960 - 1962
35	Styremøteprotokoll NKNS' forening Do. Årsberetninger for foreningen Korrespondanse vedr. overgang fra 1 til 1,5-årig skole	1948 - 1955 1955 - 1962 1936 - 1964 1960 - 1966
36	Opptaksprotokoll Div. vedr. eksamensavviklingen Ankesaker - integrert årseksamen Vedr. skoledemokrati Vedr. hovedoppgaven	1962 - 1963 1928, 1946 - 1979 1981 1964 - 1971 1969 - 1972
37	Vedr. studentaksjoner, streik, studentpolitikk Elevlister, rundskriv, timefordeling, praksis, eksamen 1972-kullet A+B Elever (søknader) 1972-kullet A+B	1970 - 1975 1972 1972

REGNSKAP

38	Hovedbok	1953 - 1955
39	Do.	1956 - 1963
40	Hoved- og statusbok	1964 - 1967
41	Do.	1967 - 1970
42	Kassadagbok	1956 - 1958
43	Do.	1959 - 1961
44	Do.	1961 - 1963
45	Kassadagbok	1963 - 1966

Løpenr:	Arkivkode:	Arkivaliens art - innhold:	Tidsrom:
45		Kassadagbok	1963 - 1966
46		Do.	1966 - 1967
47		Do.	1968 - 1970

Løpenr:	Arkivkode:	Arkivaliens art - innhold:	Tidsrom:
---------	------------	----------------------------	----------

**F. SAKSARKIV, SYSTEMATISK ORDNET/
ORDNET ETTER ARKIVNØKSEL**

Perioden ca. 1969 - 1978

1	101 - 102	101b - vedtekter, 101c - privatskoleloven, 102 - skolens styre	1968 - 1977
2	102 - 107	102 - skolens styre 1979, 103 - skoleråd, 103b - felles-faglig råd, 106 - rektormøter, 107 - KUD generelt	1969 - 1979
3	108 - 110	108 - rådet for sosialarbeiderutdanning, 109 - sosialdept. generelt, 110 - norsk sosionomforbund (NOSO).	1958 - 1978
4	110 - 113	110 - NOSO, 111 - NKSH, 112 - sosialskolen Stavanger, 113 - sosialskolen Trondheim.	1961 - 1977
5	114 - 116	114 - diakonhjemmets sosialskole, 115 - sosialskolemøter, 116 - nordiske sosialskolekonferanser.	1967 - 1977
6	117 - 120 202 - 203	117 - statistikk, 118 - IASSW*, 119 - internasjonale sosialskoler, 120 - resolusjoner. 202 - regnskap, 203 - lønnsregulativ.	1967 - 1977 1967 - 1978
7	204 - 208 301 - 302 401	204 - pensjon, 207 - skolepenger, 208 - stipend. 301 - elevråd - klasseråd, 302 - fellesrådet. 401 - skolens planer.	1966 - 1981 1967 - 1980 1967 - 1977
8	402 - 407	402 - timeplaner, 403 - fag- og semesteroversikter, 405 - psykologi, 406 - mentalhygiene, 407 - psykiatri.	1967 - 1979
9	408 - 414	408 - sosiologi, 409 - stats- og kommunalkunnskap, 4... - sosial historie, 410 - sosialøkonomi, 411 - rettslære, 412 - kriminologi/strafferett, 413 - sosialpolitikk, 414 - sosialpolitikk II.	1967 - 1978
10	415 , 417	415 - sosialpolitikk III, 417 - sosialmedisin.	1966 - 1978
11	418 - 425	418 - sosialt arbeid, 419 - sosialt gruppearbeid, 420 - sosial administrasjon, 421 - seminarer - sos. arb. og sos. pol., 422 - seminarer, 424 - sensitivitetstrening, 425 - valgfrie seminarer.	1968 - 1978
12	425b - 428	425b - valgfrie seminarer, 426 - seminar for tidligere elever, 427 - hovedoppgaven, 428 - praktikanttjeneste generelt.	1962 - 1976

* International Association of Schools of Social Work

Løpenr:	Arkivkode:	Arkivaliens art - innhold:	Tidsrom:
13	436 - 439	436 - eksamen generelt, 437 - sensorer, 438 - eksamenslister, 439 - sensur, 439b - anke over sensur, 439c - kontinuasjon.	1966 - 1978
14	440 - 443	440 - eksamensreglement, 441 - inspeksjon, 442 - vitnemål, 442b - karakterutskrift, 443 - videreutdanning generelt, 443b - VU institutt for høgre sosionomutdanning.	1969 - 1977
	501 - 503	501 - opptaksvilkår, 503 - fortegnelser over søkere.	1969 - 1979
15	504 - 507	504/505 - opptak, 506 - Norske Kvinners Nasjonalråd, 507 - korrespondanse med søkere.	1969 - 1976
	801 - 810	801 - 50-årsjubileet 1970, 803 - skoleteatret, (807) - NKN's sosialskoleforening, 808 - yrkesrettledning, 810 - yrkesskolenes hybelhus i Oslo	1966 - 1976
Perioden 1978 - 1984			
Se vedlagt arkivnøkkel.			
16	0.1.1 - 1.1.2b	Saksarkiv	1978 - 1984
17	1.1.3 - 1.3.4	Do.	1978 - 1984
18	1.3.5 - 1.5.1	Do.	1978 - 1984
19	1.5.1 - 1.6.5	Do.	1978 - 1984
20	1.7.1 - 2.4.3	Do.	1978 - 1984
21	3.0.0 - 4.0.2	Do.	1978 - 1984
22	4.0.3 - 4.4.00	Do.	1978 - 1984
23	4.4.01 - 4.4.27	Do.	1978 - 1984
24	4.4.28 - 4.6.26	Do.	1978 - 1984
25	4.7.10 - 4.8.26	Do.	1978 - 1984
26	45.0.00 - 45.2.14	Do.	1978 - 1984
27	45.2.15 - 45.3.12	Do.	1978 - 1984
	5.2.1 - 6.1.0	Do.	1978 - 1984
28	6.1.2 - 6.5.1	Do.	1978 - 1984
29	6.6.1 - 7.6.1	Do.	1978 - 1984



vedlegg:

arkivnøkkel

ARKIVNØKSEL
SOSIALHØGSKOLEN BÆRUM (SHB)
Perioden 1978 - 1984

Arkivkode:	Innhold/saksområde:
------------	---------------------

1. ADMINISTRASJON

0-1-1	Forvaltningsloven
0-1-2	Arbeidsmiljøloven, disiplinærloven
1-0-0	Skolens navn
1-0-1	Statens overtakelse av skolen
1-1-1	Styret, dagsorden og referater
1-1-2	Regionalt høgskolestyre (RHOA)
1-1-2b	Diskusjon styringsformer
1-1-3	Samarbeid NKSS (Norges kommunal- og sosial- høgskole)
1-1-4	Linjeråd
1-1-5	KUD, administrative spørsmål
1-1-6	Vedtekter
1-2-1	Medlemmer av utvalg m.m.
1-2-2	Tillitsmannsordningen
1-2-3	Organisasjonsutvalget
1-3-1	Skoleråd
1-3-2	Fagutvalg
1-3-3	Allmøter
1-3-4	Lærermøter
1-3-5	Samarbeidsutvalg
1-4-1	Rektormøter
1-4-2	Sosialskolemøter
1-4-3	Nordiske sosialskolemøter
1-4-4	Internasjonale kongresser
1-4-5	Studiereiser for lærere
1-5-1	RSU, kronologisk (rådet for sosialarbeider- utdanning)
1-5-2	KUD, kronologisk
1-5-3	Finansdepartementet, kronologisk
1-5-4	Sosialdept. kronologisk
1-5-5	FAD kronologisk - Opplæringsseksjonen
1-6-0	DIASOS (Diakonhjemmets sosialskole)
1-6-1	NKSS
1-6-2	Sosialskolen Stavanger
1-6-3	Sosialskolen Trondheim

ARKIVNØKKEL
SOSIALHØGSKOLEN BÆRUM (SHB)
Perioden 1978 - 1984

Arkivkode:	Innhold/saksområde:
1-6-4	Distriktshøgskolen Nordland
1-6-5	Institutt for videreutdanning
1-6-6	Nordiske sosialhøgskoler
1-6-7	Utenlandske sosialskoler
1-6-8	Besøk fra utenlandske sosialskoler
1-7-1	NOSO (sosionomforbundet)
1-7-2	Norsk tjenestemannslag
1-7-3	IAASW
1-7-4	Statistikk
1-7-5	Årsmelding
	<u>2. ØKONOMI</u>
2-1-1	Budsjettforslag
2-1-2	Statsbudsjett, bevilgning
2-1-3	Forslag nye stillinger
2-1-4	Budsjett og regnskaper NKSS
2-1-5	Tilleggsbevilgninger
2-2-1	Regnskap
2-2-2	Regnskapsoversikter
2-2-3	Riksrevisjonen
2-2-4	Skattefogden
2-2-5	Div. skriv, regninger, abonnement, kontrakter
2-2-6	Reise utland - søknader til KUD
2-3-1	Lønnsregulativer
2-3-2	Regulativ renhold
2-3-3	Leseplikt
2-3-4	Utenlandske forelesere
2-4-1	Statens lånekasse, generelt
2-4-2	Lånekassen, kvitteringslister
2-4-3	Statens pensjonskasse
	<u>3. STUDENTER</u>
3-0-0	FR: Fellesrådet for sosialskolestudenter
3-1-1	Klasselister
3-1-2	Reglement/ordensregler
3-1-3	Møteplikt/fravær
3-1-4	Disiplinærtiltak
3-1-5	Taushetsplikt om studentopplysninger
3-1-6	Permisjon

ARKIVNØKSEL
SOSIALHØGSKOLEN BÆRUM (SHB)
Perioden 1978 - 1984

Arkivkode:	Innhold/saksområde:
3-2-1	Velferdskassen
3-2-2	Helsetjenesten
3-2-3	Hybelformidling
3-2-4	Teater
3-2-5	Stipend
3-3-1	Klassemøter
3-4-1	Tidligere elever, korrespondanse
<u>4. UNDERVISNINGEN</u>	
4-0-0	Undervisningsplan
4-0-1	Sosialarbeiderutdanning
4-0-2	Etter- og videreutdanning
4-0-3	Forskning
4-0-4	Voksenopplæring
4-0-5	Cand.Mag.-graden
4-1-00	Timeplan/semesteroversikt
4-1-01	Skolerute
4-1-02	Timeplan detalj
4-1-03	Gjennomført undervisning
4-1-04	Pensumoversikt
4-1-05	Litteraturliste
4-1-06	Tilvekstlister
4-1-07	Selvvalgt pensum
4-2-10	Arbeidskrav generelt
4-2-11	Arbeidskrav I. klasse
4-2-12	Arbeidskrav II. klasse
4-2-13	Arbeidskrav III. klasse
4-2-14	Evaluering
4-3-00	Yrkesetiske retningslinjer
4-3-10	Sosialt arbeid, generelt
4-3-11	Pensumlister
4-3-12	Litteraturlister
4-4-00	Metodefag
4-4-01	Generelt sosialt arbeid
4-4-02	Individuelt sosialt arbeid
4-4-03	Sosialt gruppearbeid
4-4-04	Administrasjon og planlegging
4-4-05	Samfunnsarbeid

ARKIVNØKSEL
SOSIALHØGSKOLEN BÆRUM (SHB)
Perioden 1978 - 1984

Arkivkode:	Innhold/saksområde:
4-4-06	Grunnfag
4-4-07	Sosiologi m. kriminologi
4-4-08	Stats- og kommunalkunnskap
4-4-09	Sosialøkonomi
4-4-10	Psykologi og psykiatri
4-4-11	Sosialmedisin
4-4-12	Rettslære
4-4-13	Samfunnsvitenskapelige metoder
4-4-14	Sosialpolitikk
4-4-15	Sosialhistorie/velferdsproblematikk
4-4-16	Trygd og omsorg
4-4-17	Aktuell sosialpolitikk
4-4-18	Arbeid/sysselsetting
4-4-19	Barnevern
4-4-20	Ungdomsvern
4-4-21	Eldreomsorg
4-4-22	Sosial omsorg
4-4-23	Edruskapsvern
4-4-24	Rusmidler
4-4-25	Kommunikasjon
4-4-26	Kartleggingsarbeid
4-4-27	Fordypningsarbeid
4-4-28	Lister over gamle hovedoppgaver
4-4-30	Psykologi/mentalhygiene
4-4-31	Psykiatri
4-4-32	Sosialmedisin
4-5-10	Administrasjon og planlegging
4-5-11	Prosjektarbeid generelt
4-5-12	Do. korrespondanse
4-5-13	Do. avisutklipp
4-5-14	Taushetsplikt
4-5-21	Prosjektarbeid 1978-kullet
4-5-22	Do. 1979-kullet
4-5-23	Do. 1980-kullet
4-5-24	Do. 1981-kullet
4-5-25	Do. 1982-kullet
4-5-26	Do. 1983-kullet
4-5-27	Do. 1984-kullet
4-5-28	Do. 1985-kullet
45-0-00	Eksamen generelt
45-0-01	Eksamensreglement
45-0-02	Eksamensdager
45-0-03	Sensur

ARKIVNØKKEL
SOSIALHØGSKOLEN BÆRUM (SHB)
Perioden 1978 - 1984

Arkivkode:	Innhold/saksområde:
45-0-04	Sensoruttalelser
45-1-11	Eksamen I. klasse
45-1-12	Eksamen II. klasse
45-1-13	Eksamen III. klasse
45-1-14	Gammel eksamensordning
45-2-11	Ankebestemmelser
45-2-11b	Ankesensur
45-2-13	Ikke bestått
45-2-14	Fornyet/utsatt eksamen
45-2-15	Anke
45-3-11	Eksamenslister
45-3-12	Sensorer, oppnevning av
45-4-10	Vitnemål
4-6-00	Prosjekter utenom skolen
4-6-10	Seminarer for studenter
4-6-11	Seminarer 6. semester
4-6-20	Temadager
4-6-21	Temadager 1979/1980
4-6-22	Temadager 1980/1981
4-6-23	Temadager 1981/1982
4-6-24	Temadager 1982/1983
4-6-25	Temadager 1983/1984
4-7-10	Praksis generelt
4-7-11	Faste praksissteder
4-7-12	Skriv til praksisstedene
4-7-13	Skriv til praksislærere
4-7-21	Praksisseminarer
4-7-22	Praksislister kronologisk
4-7-23	Praksislærerkonferanse 1979-kullet
4-7-24 -	
4-7-30	Do. 1980-kullet til 1986-kullet
4-7-31	Refundering av ekstrautgifter
4-7-32	Refundering ordn. praksis
4-8-10	Seminart. praksislærere
4-8-11	Seminar «Barn i krise»
4-8-12	Seminar, Sundvolden + Tranbergkonferansen 1978
4-8-13	NKSH 30-årsjubileum
4-8-14	60-årsjubilèet

ARKIVNØKKEL
SOSIALHØGSKOLEN BÆRUM (SHB)
Perioden 1978 - 1984

Arkivkode:	Innhold/saksområde:
4-8-15	RSU-kurs
4-8-16	Seminar, prostitusjon
4-8-21 -	
4-8-26	Kurstilbud 1980 - 1986
4-9-10	ITV-produksjon
	<u>5. OPPTAK</u>
5-1-1	SSB-plan til søkere
5-1-2	Orientering søkere fra RSU
5-1-3	Søknadsskjema
5-2-1	Intervju - skriv
5-3-1	Opptak 1977
5-3-2	Do. 1978
5-3-3	Do. 1979
5-3-4	Do. 1980
5-3-5	Do. 1981
5-4-1	Hospitanter
5-5-1	Utenlandske studenter
	<u>6. PERSONALET/TILSETTINGER</u>
6-1-0	Generelt, rundskriv
6-1-1	Instruks m.m. rektor
6-1-2	Instruks lektorer
6-1-3	Instruks stipendiat
6-1-4	Instruks praksiskonsulent
6-1-5	Instruks praksislærere
6-1-6	Instruks timelærere
6-1-7	Instruks kontorphersonalet
6-1-8	Instruks renholds- og vaktpersonalet
6-1-9	Instruks sensorer/inspektører
6-1-10	Bibliotekarer
6-1-21	Amanuensis
6-2-1	Annonser
6-3-1	Lektorat 1971
6-3-2	Lektorat 1972, samfunnsfag
6-3-3	Lektorat 1975, sosialt arbeid
6-3-4	Lektorat 1976, sosialt arbeid

ARKIVNØKSEL
SOSIALHØGSKOLEN BÆRUM (SHB)
Perioden 1978 - 1984

Arkivkode:	Innhold/saksområde:
6-3-5	Lektorat 1978, sosialt arbeid og samfunnsfag
6-3-6	Kontor 1977
6-3-7	Lektorat 1981
6-3-8	Lektorat 1983
6-4-1	Søkere 1970 og tidligere
6-5-1	Forespørsel om undervisning
6-6-1	Studentenes medbestemmelse ved ansettelse
6-7-1	Permisjon
6-7-2	Stipendpermisjon
6-7-3	Vikar
	<u>7. LOKALER</u>
7-0-0	Bygge- og eiendomsvirksomhet
7-1-0	Økonomi/lokaler
7-1-1	Korrespondanse nye lokaler
7-2-1	Lokaler Hauger
7-2-2	Leiekontrakt Hauger
7-2-3	Planteginger Hauger
7-2-4	Innredningsarbeider Hauger
7-2-5	Parkering
7-2-6	Vedlikehold
7-2-7	Vakttjeneste
7-2-8	Renhold ved byrå
7-3-1	Fredriksborg generelt
7-3-2	Leiekontrakt
7-3-3	Plantegninger
7-3-4	Styret for Fredriksborg
7-3-5	Vedlikehold/reparasjoner
7-3-6	Inventar/utstyr
7-3-7	Ordensregler
7-3-8	Parkering
7-3-9	Huskomitèen
7-4-1	Tilleggslokaler utenfor skolen
7-5-1	Vaktmestertjeneste/renhold
7-6-1	Tidligere lokaler